

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS No 5887  
PERÍODO 2019



DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:	CUERPO DE BOMBEROS DE BALAO
RUC:	0968531490001
REPRESENTANTE LEGAL	JULIO CESAR ASENCIO GOMEZ
GAD AL QUE PERTENECE :	
FUNCIÓN:	GAD MUNICIPAL

OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO:

DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO

OBJETIVO 1: GARANTIZAR UNA VIDA DIGNA CON IGUALES OPORTUNIDADES PARA TODAS LAS PERSONAS.  
OBJETIVO 7: INCENTIVAR UNA SOCIEDAD PARTICIPATIVA CON UN ESTADO CERCANO AL SERVICIO DE LA CIUDADANÍA.

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCION PROGRAMÁTICA:

ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO		TIPO DE COMPETENCIAS	META POA		INDICADOR DE LA META
OBJETIVO 1: GARANTIZAR UNA VIDA DIGNA CON IGUALES OPORTUNIDADES PARA TODAS LAS PERSONAS. OBJETIVO 7: INCENTIVAR UNA SOCIEDAD PARTICIPATIVA CON UN ESTADO CERCANO AL SERVICIO DE LA CIUDADANÍA.		FUNCIONES	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	14
		1)MEJORAR LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO. 2)FORTALECER EL DESARROLLO ORGANIZACIONAL CON PROCESOS ÁGILES Y UTILIZANDO LAS MEJORAS PRÁCTICAS. 3)FORTALECER LA FORMACIÓN TÉCNICA DEL PERSONAL RENTADO Y VOLUNTARIO. 4)MEJORAR LOS NIVELES DE COMUNICACIÓN CON LA COMUNIDAD. 5)INCREMENTAR LA CANTIDAD DE INSPECCIONES, ASESORIAS Y AYUDA TÉCNICA A USUARIOS. 6)PROVEER UN SERVICIO RÁPIDO Y EFECTIVO DE RESPUESTA ANTE EMERGENCIAS. 7)FOMENTAR CULTURA DE PREVENCIÓN DE INCENDIOS. 8)AMPLIAR LOS SERVICIOS DE ATENCIÓN Y PREVENCIÓN DE EMERGENCIAS.	3	MEJORAR LA GESTION DE RESCATE DE VIDAS ANTE EMERGENCIAS PRESENTADAS MEDIANTE LA APLICACIÓN DE TÉCNICAS Y TÁCTICAS BOMBERILES, MISMAS QUE IMPLICAN EL MANEJO DE LOGÍSTICA, LA ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES, COMUNICACIÓN Y EL MANEJO DE PROTOCOLOS BAJO NORMATIVAS INTERNACIONALES.	
<b>RESULTADOS</b>		<b>% DE LA GESTIÓN</b>	<b>DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META</b>		<b>¿COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?</b>
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	75,00 %	PARA EL 2020, MEJORAR EL NIVEL DE SATISFACCIÓN POR EMERGENCIAS ATENDIDAS. PARA EL 2020, INCREMENTAR EN 1% EL FORTALECIMIENTO DE LA FORMACIÓN DEL PERSONAL RENTADO Y VOLUNTARIO. PARA EL 2020, AMPLIAR LA CULTURA DE PREVENCIÓN DE INCENDIOS Y EMERGENCIAS.		APORTA CON UNA VISION CLARA DE UNA CULTURA DE GESTIÓN INTEGRAL HACIA LA CIUDADANÍA AUMENTANDO LA EFECTIVIDAD DE SU BIENESTAR
100,00	75,00				
OBJETIVO 1: GARANTIZAR UNA VIDA DIGNA CON IGUALES OPORTUNIDADES PARA TODAS LAS PERSONAS. OBJETIVO 7: INCENTIVAR UNA SOCIEDAD PARTICIPATIVA CON UN ESTADO CERCANO AL SERVICIO DE LA CIUDADANÍA.		FUNCIONES	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	14
		1)MEJORAR LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO. 2)FORTALECER EL DESARROLLO ORGANIZACIONAL CON PROCESOS ÁGILES Y UTILIZANDO LAS MEJORAS PRÁCTICAS. 3)FORTALECER LA FORMACIÓN TÉCNICA DEL PERSONAL RENTADO Y VOLUNTARIO. 4)MEJORAR LOS NIVELES DE COMUNICACIÓN CON LA COMUNIDAD. 5)INCREMENTAR LA CANTIDAD DE INSPECCIONES, ASESORIAS Y AYUDA TÉCNICA A USUARIOS. 6)PROVEER UN SERVICIO RÁPIDO Y EFECTIVO DE RESPUESTA ANTE EMERGENCIAS. 7)FOMENTAR CULTURA DE PREVENCIÓN DE INCENDIOS. 8)AMPLIAR LOS SERVICIOS DE ATENCIÓN Y PREVENCIÓN DE EMERGENCIAS.	3	MEJORAR LA GESTIÓN DE RESCATE DE VIDAS ANTE EMERGENCIAS PRESENTADAS MEDIANTE LA APLICACIÓN DE TÉCNICAS Y TÁCTICAS BOMBERILES, MISMAS QUE IMPLICAN EL MANEJO DE LOGÍSTICA, LA ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES, COMUNICACIÓN Y EL MANEJO DE PROTOCOLOS BAJO NORMATIVAS INTERNACIONALES.	
<b>RESULTADOS</b>		<b>% DE LA GESTIÓN</b>	<b>DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META</b>		<b>¿COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?</b>
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	75,00 %	PARA EL 2020, MEJORAR EL NIVEL DE SATISFACCIÓN POR EMERGENCIAS ATENDIDAS. PARA EL 2020, INCREMENTAR EN 1% EL FORTALECIMIENTO DE LA FORMACIÓN DEL PERSONAL RENTADO Y VOLUNTARIO. PARA EL 2020, AMPLIAR LA CULTURA DE PREVENCIÓN DE INCENDIOS Y EMERGENCIAS.		APORTA CON UNA VISION CLARA DE UNA CULTURA DE GESTIÓN INTEGRAL HACIA LA CIUDADANÍA AUMENTANDO LA EFECTIVIDAD DE SU BIENESTAR.
100,00	75,00				
OBJETIVO 1: GARANTIZAR UNA VIDA DIGNA CON IGUALES OPORTUNIDADES PARA TODAS LAS PERSONAS. OBJETIVO 7: INCENTIVAR UNA SOCIEDAD PARTICIPATIVA CON UN ESTADO CERCANO AL SERVICIO DE LA CIUDADANÍA.		FUNCIONES	NO. DE META	DESCRIPCIÓN	14
		1)MEJORAR LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO. 2)FORTALECER EL DESARROLLO ORGANIZACIONAL CON PROCESOS ÁGILES Y UTILIZANDO LAS MEJORAS PRÁCTICAS. 3)FORTALECER LA FORMACIÓN TÉCNICA DEL PERSONAL RENTADO Y VOLUNTARIO. 4)MEJORAR LOS NIVELES DE COMUNICACIÓN CON LA COMUNIDAD. 5)INCREMENTAR LA CANTIDAD DE INSPECCIONES, ASESORIAS Y AYUDA TÉCNICA A USUARIOS. 6)PROVEER UN SERVICIO RÁPIDO Y EFECTIVO DE RESPUESTA ANTE EMERGENCIAS. 7)FOMENTAR CULTURA DE PREVENCIÓN DE INCENDIOS. 8)AMPLIAR LOS SERVICIOS DE ATENCIÓN Y PREVENCIÓN DE EMERGENCIAS.	3	MEJORAR LA GESTION DE RESCATE DE VIDAS ANTE EMERGENCIAS PRESENTADAS MEDIANTE LA APLICACIÓN DE TÉCNICAS Y TÁCTICAS BOMBERILES, MISMAS QUE IMPLICAN EL MANEJO DE LOGÍSTICA, LA ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES, COMUNICACIÓN Y EL MANEJO DE PROTOCOLOS BAJO NORMATIVAS INTERNACIONALES.	
<b>RESULTADOS</b>		<b>% DE LA GESTIÓN</b>	<b>DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META</b>		<b>¿COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?</b>
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	75,00 %	PARA EL 2020, MEJORAR EL NIVEL DE SATISFACCIÓN POR EMERGENCIAS ATENDIDAS. PARA EL 2020, INCREMENTAR EN 1% EL FORTALECIMIENTO DE LA FORMACIÓN DEL PERSONAL RENTADO Y VOLUNTARIO. PARA EL 2020, AMPLIAR LA CULTURA DE PREVENCIÓN DE INCENDIOS Y EMERGENCIAS.		APORTA CON UNA VISION CLARA DE UNA CULTURA DE GESTIÓN INTEGRAL HACIA LA CIUDADANÍA AUMENTANDO LA EFECTIVIDAD DE SU BIENESTAR.
100,00	75,00				
TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:		75			

PLAN DE DESARROLLO: REPORTE EL AVANCE RESPECTO A TODOS LOS OBJETIVOS INGRESADOS

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DE LA GESTIÓN DEL OBJETIVO	QUÉ NO SE AVANZÓ Y ¿POR QUÉ?
OBJETIVO 1: GARANTIZAR UNA VIDA DIGNA CON IGUALES OPORTUNIDADES PARA TODAS LAS PERSONAS. OBJETIVO 7: INCENTIVAR UNA SOCIEDAD PARTICIPATIVA CON UN ESTADO CERCANO AL SERVICIO DE LA CIUDADANÍA.	75,00	NO SE AVANZÓ AL 100% POR CUANTO LOS INGRESOS NO FUERON LOS QUE SE HABÍA PRESUPUESTADO

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)

DESCRIBA LOS OBJETIVOS/ OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
NO APLICA	NO APLICA	0,00	NO APLICA

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	NO			
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	NO			
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	NO			
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	NO			
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	NO			

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

ESPACIO-MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	CUANTAS VECES CONVOCÓ AL GAD	QUÉ ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN	NO	0		NO APLICA	NO APLICA
AUDIENCIA PÚBLICA	NO	0		NO APLICA	NO APLICA
CABILDO POPULAR	NO	0		NO APLICA	NO APLICA
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	NO	0		NO APLICA	NO APLICA
SILLA VACIA	NO	0		NO APLICA	NO APLICA
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO	0		NO APLICA	NO APLICA
OTROS	NO	0		NO APLICA	NO APLICA

ASAMBLEA CIUDADANA:

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO	SOLO SÍ CONTESTÓ SI INGRESE LOS DATOS DEL REPRESENTANTE	PLANIFICO LA GESTIÓN DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA	¿EN QUÉ FASES DE LA PLANIFICACIÓN PARTICIPARON LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y CÓMO?	QUÉ ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (DEFINICIÓN EXTRAIDA DE LA LOPC, ART. 65)	NO	Nombre: Email: Teléfono:	NO			

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURIAS CIUDADANAS:	NO	0	NO APLICA
OBSERVATORIOS CIUDADANOS:	NO	0	NO APLICA
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS:	NO	0	NO APLICA
COMITES DE USUARIOS DE SERVICIOS:	NO	0	NO APLICA
OTROS	NO	0	NO APLICA

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
1. LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA	NO		NO APLICA	
2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO / GAD CREÓ EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS DEL GAD) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO	NO		NO APLICA	
3. EL EQUIPO TECNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS DEL GAD) CONFORMÓ DOS SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR EL GAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA	NO		NO APLICA	

FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
1. LA COMISIÓN CONFORMADA POR EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO LIDERADA POR EL GAD REALIZÓ LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	NO		NO APLICA	
2. LA COMISIÓN LIDERADA POR EL GAD REDACTÓ EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA, EN EL CUAL RESPONDIÓ LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y MOSTRÓ AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	NO		NO APLICA	
2. LA COMISIÓN LIDERADA POR EL GAD LLENÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	NO		NO APLICA	
3. TANTO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS (FORMULARIO), COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA AUTORIDAD DEL GAD	NO		NO APLICA	
4. EL GAD ENVIO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA	NO		NO APLICA	

FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional.

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
1. EL GAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE QUÉ MEDIOS	NO		NO APLICA	
2. EL GAD INVITÓ A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA	NO		NO APLICA	
3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL	NO		NO APLICA	
4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL GAD	NO		NO APLICA	
5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DEL GAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	NO		NO APLICA	
6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DEL GAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS	NO		NO APLICA	
7. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DEL GAD	NO		NO APLICA	
8. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA	NO		NO APLICA	
9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA	NO		NO APLICA	

FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
1. EL GAD ELABORÓ UN PLAN DE TRABAJO PARA INCORPORAR LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS EN SU GESTIÓN	NO		NO APLICA	
2. EL GAD ENTREGÓ EL PLAN DE TRABAJO A LA ASAMBLEA CIUDADANA, AL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN PARA SU MONITOREO	NO		NO APLICA	

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:	NO. DE USUARIOS	GÉNERO			PUEBLOS Y NACIONALIDADES				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO
22/10/2020	3	2	1	0	0	3	0	0	0

ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNA	NO APLICA	\$0,00	NO APLICA

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO Y CEAACES

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO HE RECIBIDO OBSERVACIONES NI DICTÁMENES EN EL AÑO ANTERIOR			0,00		NO APLICA
NO HE RECIBIDO OBSERVACIONES NI DICTÁMENES EN EL AÑO ANTERIOR			0,00		NO APLICA
NO HE RECIBIDO OBSERVACIONES NI DICTÁMENES EN EL AÑO ANTERIOR			0,00		NO APLICA